

0. Veri Sorumlusu

Ünvanı : EDS Pres Tekn. Ve Kalıp Ekip. Mak. İnş. Taah. San. Ve Tic. Ltd. Şti.
Adres : Çaybaşı Yeniköy Mah. 50 No'lu Sk. No:4 Erenler/ Sakarya
Web Adresi : www.eds-global.com
E-Posta : info@eds-global.com
KEP Adresi : edspres@hs01.kep.tr
Tel : 0264 359 58 98

Bu aydınlatma metni 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından yayınlanan Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında veri sorumlusu sıfatıyla **EDS PRES TEKN. VE KALIP EKİP. MAK. İNŞ. TAAH. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ. (Şirket)** tarafından hazırlanmıştır.

1. Kurumsal

Kişisel verilerinizin gizliliğine ve güvenliğine son derece önem vermekteyiz. Bu doğrultuda güncel yasal düzenlemeleri düzenli ve sürekli olarak takip ederek, mevzuatın öngördüğü tüm tedbirleri alarak yasal haklarınızın en üst düzeyde korunuyor olduğundan emin olma bilinci ile hareket ediyoruz. Bu hakların sizin tarafınızdan da biliniyor olmasına gösterdiğimiz özen gereğince "www.eds-global.com" web sitemizdeki [Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası](#) ile bu aydınlatma metnini dikkatlice okumanızı talep ve rica ederiz.

2. Hukiki Dayanak

Aydınlatma yükümlülüğüne ilişkin bu metin Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 20/3. Maddesinde belirtilen temel haklar başta olmak üzere, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 10. maddesi ile 10.03.2018 tarih ve 30356 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslar Hakkında Tebliğ" hükümlerine ve kişisel verilerin korunması alanını düzenleyen ilgili tüm mevzuat hükümlerine dayanarak hazırlanmıştır.

3. İşlenen Kişisel Veriler

Kimlik Verileri: Kimlik verileri, plaka no, ad-soyad, cinsiyet, doğum tarihi, doğum yeri, anne adı, baba adı, TC veya ID veya pasaport numarası, vergi numarası veya uluslararası geçerliliği olan muadili belge numarası, göç idaresi tarafından verilmiş bulunan geçici kimlik ve vergi numarası, medeni durum, imza.

İletişim Verileri: Telefon numarası, açık iş yeri adresi, e-posta adresi,

Finansal Veriler: Banka hesap/IBAN bilgisi, alacaklar toplamı, birikmiş borcu, tahsilat bilgisi, varsa talimatlı banka bilgisi, sözleşme bilgileri,

Risk Yönetim Verileri: Risk yönetimi için gerekli olması durumunda bilanço bilgileri, finansal performans bilgileri, ödenmemiş/gecikmeli ödeme sayısı, kredi ve risk bilgileri, teminat düzeyi.

Müşteri İşlem Verileri: Arama kayıtları, fatura, senet, çek bilgileri, sipariş bilgisi, talep bilgisi, sözleşme numarası, talep numarası, müşteri/muhatap numarası,

Mesleki Deneyim Verileri: Sürücü belgesinin olup olmadığı, SRC, Psikoteknik Belgeleri, Takometre kayıtları.

Seyahat Verileri: Seyahat Verisi veri kategorilerinde yer alan kişisel verilerin bir veya birden fazlasını işleyebilmektedir. Gerekirse konaklama verileri, seyahat güzergahı.

Pazarlama Verileri: Alışveriş geçmiş bilgileri, yararlanılan kampanyalar, kampanya verileri, promosyon ürünler, indirimli fiyat bilgisi.

Hukuki İşlem Verileri: Hukuki bir konu veya dava bulunması durumunda adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava dosyasındaki bilgiler, ihtarname/ihbarname, sözleşmeler, imza sirküleri/beyannameleri, aydınlatma ve açık rıza metinleri, fatura, vekâletname.

Çalışma Verileri : Çalıştığı şirket, departmanı, çalışma şekli, unvanı, imza sirküleri

Görsel ve İşitsel Veriler: Fotoğraf (Gerçek Kişi, Araç vb.), ses kayıtları

Fiziksel Mekân Güvenliği Verileri: Kamera Kayıtları

İşlem Güvenliği Verileri: Web site ziyaretinde IP adresi, konum bilgisi, çerezler, log kayıtları, dijital iz verisi.

Sağlık Bilgileri: Sağlık Bilgisi (Ziyaret sırasında)

Websitesi/Uygulama Kullanım Verileri: Kullanıcının site içi aktiviteleri, kullanıcının fare (Mouse) hareketleri.

Diğer Veriler: Her türlü müşteri şikâyeti esnasında sorunun anlaşılması için tedarikçi/taşeron tarafından paylaşılabilecek kişisel veriler, şikâyet/talep/öneri bilgileri, iletişim izni verilip verilmediği.

4. Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları

Kişisel verileriniz 6698 sayılı kanun 4. Maddesinde belirtilen aşağıdaki ilkeler doğrultusunda işlenir;

1. Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma
2. Doğru ve gerektiğinde güncel olma
3. Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme
4. İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma
5. İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme

Tedarikçi/taşeron Yönetim sürecinde işlenen yukarıda belirtilen kategoride yer alan kişisel verilerinizin aşağıdaki amaçlarla sınırlı olarak işleniyor olduğunu bilginize sunarız.

a) Şirketimizde fiziki güvenliğin sağlanması amacıyla

- ❖ Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini
 - Şirketimiz ortak alanlarında oluşabilecek güvenlik ihlallerini ve olası riskleri giderebilmek için kamera kayıtlarının tutulabilmesi

b) Şirketimizin satın alma ile ilgili yürütülen her türlü sürecin yönetimi

- ❖ Mal / Hizmet Satın Alma Süreçlerinin Yürütülmesi
 - Portföyümüze yeni tedarikçi ve taşeronların dâhil edilebilmesi
 - Çeşitli kanallardan (Online, Direkt Satın alma vb.)
 - Fiyat tekliflerinin alınabilmesi ve ziyaret yapılması

- Satınalma faaliyetlerinin yönetimi
- Tedarik zinciri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi
- ❖ Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
- ❖ Mal-Hizmet Satınalma Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
 - Faturaların işlenmesi ve tahsilat sürecinin yönetilebilmesi
 - Sözleşme bilgilerinin tedarik öncesi teyit edilebilmesi
 - Şirket prosedür, kanun ve mevzuatlarda düzenlenen yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi,
 - Promosyon/indirim hakkına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi
 - Mal /hizmet kiralama süreçlerinin yürütülmesi
 - Lojistik faaliyetlerin yürütülmesi
- ❖ Tedarik Sonrası Destek Hizmetlerin Yürütülmesi
 - Sözleşmenin sona ermesi durumunda fesih ve gerekli işlemlerin yapılabilmesi ve varsa teminat bedeli iadesinin yapılabilmesi,
 - Fiyat/Teminat değişimi ve güncelleme
- ❖ Tedarik İlişkileri Süreçlerinin Yönetilmesi
 - Tedarikçi-Taşeron talep, öneri, itiraz ve şikâyet sürecinin yönetimi
 - İletişim kurulabilmesi, tedarik niteliği gereği yapılması gereken bildirimlerin yapılabilmesi, ödeme bildirimi iletilmesi,
 - Tedarik kapsamında tedarikçiyi-taşeronu arama, sms veya e-posta ile bilgi verilmesi
 - İletişim bilgilerini güncellenmesi
 - Tedarikçi-Taşeronlardan gelen talep doğrultusunda kişisel verilerde değişiklik veya güncelleme/değişiklik yapılabilmesi
 - Tedarikçi-Taşeron performans ölçüm analizlerinin yapılabilmesi
 - Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, yetenek kariyer gelişimi faaliyetlerinin yürütülmesi,
 - Taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin temini
- ❖ Her Türlü Reklam/Kampanya /Promosyon Süreçlerinin Yürütülmesi
 - Şirketimizin kendi ve üçüncü şahıslar ile birlikte yürüttüğü/yürüteceği tüm kampanyaların tedarikçilerimize-taşeronlarımıza sağlayacağı faydayı da gözetebilecek şekilde hayata geçirilebilmesi için tedarikçilerimize/taşeronlarımıza bilgi vermek için iletişime geçilebilmesi,
 - Randevu alınarak adreslerine sözleşme/ ziyaret vb. için gidilebilmesi,
 - Tedarik hedefi ve fizibilitesinin hesaplanabilmesi ve hazırlanabilmesi,
 - Reklam, tanıtım, sosyal sorumluluk projeleri ile görüşme, röportaj, video ve fotoğraf çekimi, sponsorluk vb. etkinliklerde bulunulabilmesi,
- ❖ İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Süreçlerin Değerlendirilmesi
 - Tedarik etme performans değerlendirmesi yapılabilmesi,
 - Maliyetlerin azaltılabilmesi,
 - Standart gereği sertifikasyonun sağlanabilmesi için kamu kurum/kuruluşları ve belgelendirme firmaları tarafından denetim gerçekleştirilmesi, raporlanması sonuçların tarafımıza bildirilebilmesi
 - Uzmanlık gerektiren konularda hizmet alınabilmesi ve/veya teknoloji hizmeti alınması maksadıyla konusunda uzman kuruluşların faydalarının şirket işleyişine dahil edilmesi ve bu faydaların iş ortaklarına, tedarikçilerimize sunulması
 - Şirket ticari güvenilirliğinin sağlanabilmesi

- ❖ İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
 - Whatsapp, sosyal medya, web sitesi, internet arama motorları gibi iletişim araçları vasıtasıyla soruların/şikayetlerin/taleplerin/ yanıtlanması, tedarik zinciri kapsamında istenilen bilgilerin paylaşılabilmesi, ihtiyaç duyulabilecek hesaplamaların yapılabilmesi,
 - Tedarik zinciri kapsamında tanıtım, bilgilendirme, reklam, kampanya, fiyat ve diğer faydaların sunulması, strateji belirlenmesi ve ölçülmesi gibi tedarik zinciri aktiviteleri ile tedarik analizinin yapılması amacı ile iletişime geçilebilmesi
- ❖ Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
 - 5651 sayılı kanun gereğince log kayıtlarının tutulması ve internet alışkanlıklarının çerezler aracılığıyla takip edilebilmesi,
- ❖ İç Denetim/İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
 - İç denetimlerin yönetimi
- ❖ Risk Yönetim Süreçlerinin Yürütülmesi
 - Alacak/Borç/Teminat yönetimi
- ❖ Finans ve Muhasebe-Finans Süreçlerini Yürütülmesi
 - Fazla tahsilatın geri ödenmesi
 - Vergi beyannamelerinin ödenmesi
 - GİB aktarımları
 - Sözleşme vergi kontrolü ve ödemelerinin yönetimi
 - Mutabakatların yapılması
 - Gelen-Giden Evrakların Yönetilmesi
- ❖ Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- ❖ Hukuk Süreçlerin Takibi
 - Davalı/Davacı Davaların takip edilmesi ve sonuçlandırılması
 - Hukuki görüş taleplerinin yanıtlanması
 - Mahkemelerden gelen yazılara yanıt verilmesi
 - İcra takip süreçlerinin yürütülmesi
 - Kişisel Veri Yönetim Sürecinde Açık Rıza ve Aydınlatma Metni onaylarının alınabilmesi,
- ❖ Yetkili Kişi, Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- ❖ İş sağlığı / güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi
 - Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi

5. Kişisel Verilerinizin Aktarılması İle İlgili Hususlar

Kişisel verilerinizi işlememizin hukuki sebebi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 5/2 a, c, ç, d, e, f bentleri ile 8/2 maddesinde belirtilen "kanunlarda açıkça öngörülmesi, sözleşmenin kurulması veya ifası, veri sorumlusunun hukuki sorumluluğu yerine getirmesi, ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması, bir hakkın tesisi, kullanılması ve korunması, veri sorumlusunun meşru menfaati" kapsamında kanundaki istisna hükümleri ile istisna hükümlerine dâhil olamayabileceği değerlendirilen noktalarda ise aynı kanunun 5/1 hükmünde belirtilen açık rıza ilkesine dayanıldığını belirtmek isteriz.

- a) Şirketimizin yasalar karşısındaki yükümlülüklerini ifa edebilmek amacıyla, mevzuatlardan veya sözleşmeden kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesine yönelik olarak; Kişisel Verilerin Korunması Kanunu, Kimlik Bildirme Kanunu, Vergi Usul Kanunu ve bunlarla sınırlı olmamak üzere diğer mevzuat hükümleri izin verdiği ve gerektirdiği ölçüde ilgili kurum veya kuruluşlar ile Kişisel Verileri Koruma Kurumu, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Vergi

Daireleri, Sosyal Güvenlik Kurumu, Emniyet Genel Müdürlüğü ve sair kolluk kuvvetleri, Mahkemeler ve talep halinde mevzuat çerçevesinde adli merciler, icra daireleri vb. kamu kurumlarına aktarılmaktadır.

- b) Şirketimize ait internet sitesinde, sosyal medya hesaplarında paylaşılan bilgiler ve görseller ile sınırlı olacak şekilde Kurumsal İletişim ve itibar yönetim süreçlerinin yürütülmesi amacıyla herkese açık olacak şekilde, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi amacıyla hissedarlar ile, Şirketimizin ihtiyacı olan her türlü mal ve hizmetin tedariki/taşeronu için gerekli olan ve/veya tedarikçi ile yapılan sözleşmenin ifası için gerekli hallerle sınırlı şekilde kişisel verilerinizin; TOKİ, Belediye, Banka, PTT, Tahsilat hizmeti alan firmalar, Sigorta Şirketi, Bakanlıklar, Odalar gibi Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlara verilen hukuki yetki ve görevler çerçevesinde bu kurum ve kuruluşlardaki işlemlerin yerine getirilmesi veya kişi, kurum ve kuruluşlardan gelen bilgi /belge taleplerinin yerine getirilmesi amaçları ile sınırlı şekilde aktarılabilir.
- c) Hukuki haklarımızın kullanılabilmesi açısından olası bir yargılamada ihtiyaç duyulabilecek kişisel verileriniz avukatlarımız ve adli merciler ile paylaşılabilir.
- d) Şirketimizin reklam/pazarlama ve satış faaliyetlerimin yönetilebilmesi için herkese açık olarak gerektiğinde bilgileriniz sınırlı olmak üzere paylaşılabilir.
- e) Belgelendirme Kuruluşları ve Danışmanlar ve denetimler dâhil olmak üzere danışmanlık/belgelendirme hizmeti aldığımız üçüncü kişiler, yetkili bayi, Şirketimizin iştirakleri, ana hissedarı, ana hissedarının iştirakleri ve bağlı olduğu risk grubundaki şirketler, pay satışı kapsamında muhtemel alıcılar, sözleşme kapsamında tercüme hizmeti alınan firmalar, arşiv şirketleri, kargo gönderim şirketleri, sms/mail gönderim şirketleri, tedarikçileri ve taşeronlar ile iletişime geçebilmek için sosyal medya hizmeti veren firmalar vb. anlaşmalı olduğu hizmet sağlayıcılar ve iş ortakları ile aktarılmasını gerektiren sebeplerle sınırlı olmak üzere paylaşılabilir.
- f) Fiziki veya dijital arşiv hizmeti alınan, teknik/idari altyapı/ elektronik sistemlerin kurulması, geliştirilmesi, bakımına yönelik hizmet alınan üçüncü kişilere işin gerektirdiği ölçüde aktarılmasını gerektiren sebeplerle sınırlı olmak üzere aktarılabilir.
- g) Şirketimiz ile ticari /hukuki içerisinde olan gerçek kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini, şirketimiz tarafından yürütülen kurumsal iletişime yönelik her türlü teknik ve idari operasyonları gerçekleştirmek şirketimize ait lokasyonların fiziksel güvenliği ve denetimini sağlamak amacı ile açık rıza gerektiren durumlarda açık rıza almak sureti veya açık rıza alınmasına gerek olmayan ve Kanunda düzenlenen hükümler ve kurul tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde yeterli korumaya sahip veya yeterli korumayı taahhüt eden veri sorumlusunun bulunduğu yabancı ülkelere aktarılabilir.

6. Kişisel Verilerinizi Toplama Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verilerinizi,

- a) Ürün/Hizmet tedarik ve taşeron süreçleri sırasında sözlü/yüz yüze/fiziken, ziyaret sosyal medya/whatsapp, sms, web sitesi çerezleri ve web sitemizde doldurduğunuz başvuru da dahil her türlü form, denetimlerde, anket doldurulduğunda, fiyat teklifleri ile, online mesajlaşma portalları (Skype, push web, web chat vb.) mobil uygulama yoluyla, güvenlik kamerası, telefon, e-posta, faks kimlik paylaşım sistemi, adres paylaşım sistemi, şirketimize bağlı wi-fi üzerinden internet bağlantısı kurulduğunda, ziyaretçi kayıt defteri doldurulduğunda, kartvizit verildiğinde, anket doldurulduğunda, Kişi, Kurum ve Kuruluşlar ile yapılan yazışmalardan ve bunlar tarafından sunulan internet uygulamalarından, mahkemeler ve diğer kamu kurum ve kuruluşları aracılığıyla topluyoruz.
- b) Hukuki yükümlülüklerimizi yerine getirmek için bize iletilen hukuki belge ve tebligatlar vasıtasıyla topluyoruz.

Kişisel verilerinizi işlememizin hukuki sebebi, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 5/2 a, c, ç, d, e, f bentleri ile 8/2 maddesinde belirtilen "kanunlarda açıkça öngörülmesi, sözleşmenin kurulması veya ifası, veri sorumlusunun hukuki sorumluluğu yerine getirmesi, ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması, bir hakkın tesisi, kullanılması ve korunması, veri sorumlusunun meşru menfaati" kapsamında kanundaki istisna hükümleri ile istisna hükümlerine dâhil olamayabileceği değerlendirilen noktalarda ise aynı kanunun 5/1 hükmünde belirtilen açık rıza ilkesine dayanıldığını belirtmek isteriz.

7. İlgili Kişi (Veri Sahiplerinin) Hakları

Talebinizi, "www.eds-global.com" adresinde bulunan "[Kişisel Verilerin Korunması Kanunu İlgili Kişi Başvuru Formu](#)"nu doldurarak, kimliğinizi ispat etmeniz kaydıyla "Çaybaşı Yeniköy Mah. 50 No'lu Sk. No:4 Erenler/ Sakarya" şirket adresimize veya kayıtlı elektronik posta (KEP) "eds-pres@hs01.kep.tr" adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da tarafınızca şirketimize daha önce sözleşme ile bildirilen ve sistemimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresiniz kanalıyla info@eds-global.com adresine göndererek aşağıdaki haklarınızı kullanabilirsiniz;

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Düzeltme, silme veya yok etme taleplerinizin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen kişisel verilerinizin otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda bu sonuca itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız durumunda zararın giderilmesini talep etme.

Şirketimiz, başvurunuzda açık ve anlaşılır şekilde yer alan talepleri, KVK Kanunu'nun 13. maddesine uygun olarak, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırır. Ayrıca talep ettiğiniz konunun şahsınız ile ilgili olması veya başkası adına hareket ediyor iseniz bu konuda özel olarak yetkili olmanız ve yetkinizi belgelendirilmesi, ayrıca kimlik ve adres bilgilerini içermesi ve başvuruya kimliğinizi tevsik edici belgelerin eklenmesi gerekmektedir. Ancak, talebiniz ile ilgili yapılacak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğin 7. Maddesinde de belirtilen şekilde ücret talep edilebilir. Başvurunun, Şirketimizin hatasından kaynaklanması halinde alınan ücret tarafınıza iade edilir.

Kişisel verilerimin işlenmesi ile ilgili tüm detayların anlatıldığı toplam 6 (Altı) sayfa ve 7 (yedi) madde olarak tarafıma bildirilmiş bulunan bu aydınlatma metnini özgür iradem ile anlam ve sonuçlarını kavrayacak şekilde okuyup anladığımı ve bu konuda tarafıma gerekli tüm bilgilendirmenin yapılmış olduğunu beyan ederim.

AD-SOYAD :

TC. NO :

TARİH :

İMZA :